



فرم ثبت نام با تأخیر کارشناسی ارشد

دانشگاه صنعتی شریف
مدیریت تحصیلات تکمیلی

نیمسال * سال تحصیلی

 - * ۱- نیمسال اول (پائیز)
۲- نیمسال دوم (بهار)
۳- نیمسال سوم (تابستان)

شماره دانشجویی

نام و نام خانوادگی نام استاد راهنما دانشکده گرایش

واحد	گروه	شماره درس	ملاحظات
		—	
		—	
		—	
		—	
		—	
		—	
جمع واحد			

توجه:

- ۱- منشأ اکثر اشکالات کارنامه خطای دانشجو در نوشتن شماره درس، گروه، شماره دانشجویی و نیمسال و سال تحصیلی می باشد. عواقب هرگونه اشتباه به عهده شخص دانشجو است.
- ۲- امضاء استاد راهنما و مهر تحصیلات تکمیلی دانشکده الزامی است.
- ۳- رعایت دروس پیشیناز و همزمان الزامی است.
- ۴- دانشجو مجاز به گرفتن دروسی که تاریخ امتحان آنها تلافی دارند نیست.
- ۵- دانشجویان کارشناسی ارشد مجازند (با توجه به صلاحدید استاد راهنما) از حداقل ۸ واحد تا حداکثر ۱۲ واحد درسی ثبت نام نمایند.
- ۶- ثبت نام در کمتر از ۸ واحد فقط در ترم فارغ التحصیلی مجاز است.

چنانچه تعداد واحد ثبت نامی در محدوده تعیین شده در آیین نامه نباشد اظهار نظر و تأیید معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده لازم است.
دانشجو بدلیل مجاز به ثبت نام در واحد درس می باشد.

تاریخ و امضاء

نام معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

- ۷- کلیه دانشجویان کارشناسی ارشد در صورتی که بخواهند در درس پایان نامه ثبت نام کنند باید فرم تعریف پایان نامه را در سیستم آموزش تکمیل و برای استاد راهنما ارسال کرده باشند.
- ۸- در صورتی که دانشجویی طبق آیین نامه مجاز به ثبت نام نباشد، انجام ثبت نام حقی برای او ایجاد نمی کند.
- ۹- عواقب ناشی از عدم تکمیل برنامه درسی دانشجو به علت حذف درس با توجه به اینکه ممکن است درس مورد نظر در ترم بعد ارائه نشود به عهده دانشجو است.
- ۱۰- کلیه دانشجویان محترم موظفند پس از انتخاب و تصویب موضوع پایان نامه تا زمانی که پایان نامه کاملاً به انجام نرسیده است، در هر نیمسال تحصیلی برای آن ثبت نام کنند. (در صورتی که دانشجو در کل واحدهای پایان نامه قبلاً ثبت نام کرده لازم است با شماره پایان نامه در صفر واحد ثبت نام به عمل آورد تا منصرف از تحصیل شناخته نشود).
- ۱۱- دانشجوی شاغل به تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد تمام وقت بوده و موظف است در هر نیمسال تحصیلی مطابق تقویم دانشگاه در آن نیمسال با توجه به مقررات جاری ثبت نام کند. در صورت عدم ثبت نام دانشجو در موعد مقرر، غیر مجاز شده و تصمیم گیری در مورد وی فقط در اختیار مراجع ذی ربط در معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه قرار خواهد گرفت. در صورت موافقت با ادامه تحصیل دانشجو، پرداخت هزینه های مصوب در هر مورد توسط دانشجو الزامی است.

مهر تحصیلات تکمیلی دانشکده

تاریخ و امضاء استاد راهنما

تاریخ و امضاء دانشجو

ثبت نام با تأخیر و خارج از تقویم آموزشی دانشگاه فقط در صورت بروز مشکلات خارج از کنترل دانشجو و تأیید دانشکده و مراجع ذی ربط با ارائه مستندات کافی امکان پذیر است. لذا ضمن ارائه توضیحات لازم در فرم "درخواست دانشجو از مدیریت تحصیلات تکمیلی" مستندات مربوطه را نیز ضمیمه و به همراه این برگه تحویل نمایید.